

Temeljem članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97) i Statuta Dječjeg vrtića „Zvezdice“, Upravno vijeće vrtića donijelo je na sjednici, održanoj 14. svibnja 2015. godine:

PRAVILNIK

o upisu djece u Dječji vrtić „Zvezdice“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, način i uvjeti upisa djece u Dječji vrtić „Zvezdice“.

Članak 2.

U vrtić se mogu upisati djeca od navršene 3 godine starosti pa do polaska u školu. Dijete i roditelji moraju imati prebivalište u Općini Zemunik Donji, ukoliko broj prijavljene djece jest veći od kapaciteta Vrtića.

U slučaju, da kapacitet nije popunjen upisuju se djeca iz drugih područja, u dogovoru s ravnateljem.

Upisi u vrtić obavljaju se u upisnom roku.

Članak 3.

Upis u upisnom roku provodi i odluku donosi Povjerenstvo za provođenje upisa u Vrtić. Odluku o upisu tijekom pedagoške godine donosi ravnatelj/ ica.

II POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE UPISA

Članak 4.

Povjerenstvo za upis ima tri člana :

1. Predstavnik ureda Načelnika Općine
2. Ravnatelj/ica Vrtića
3. Predstavnik odgojitelja

Članak 5.

Predsjednik povjerenstva po funkciji je ravnatelj Vrtića.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova javnim glasovanjem.

Članak 6.

Povjerenstvo utvrđuje i objavljuje tekst poziva za upis djece u Vrtić, nakon odluke Upravnog vijeća o planu upisa djece.

Poziv mora sadržavati:

- mjesto za preuzimanje obrasca zahtjeva za upis
- mjesto za predaju obrasca za upis
- rok za podnošenje prijava
- naznaku potrebne dokumentacije, koja se prilaže uz zahtjev-
- mjesto gdje će biti objavljen poziv

Članak 7.

Potrebna dokumentacija za upis djece u vrtić je:

- Izvod iz matične knjige rođenih ili preslika rodnog lista
- Potvrda o obavljenom sistematskom pregledu djeteta
- Potvrda o zaposlenju roditelja
- Preslik osobne iskaznice roditelja

Članak 8.

O tijeku sjednice Povjerenstvo vodi zapisnik, koji mora sadržavati:

- podatak o vremenu i mjestu sjednice
- podatak o nazočnim članovima
- podatak o slobodnim mjestima u Vrtiću
- podatak o broju prijavljene djece
- podatak o dostavljenoj dokumentaciji
- lista reda prvenstva

Članak 9.

Nakon utvrđivanja liste reda prvenstva upisa, Povjerenstvo je dužno Općinskom vijeću Općine Zemunik Donji dostaviti izvješće o provedenom upisu.

Izvješće mora sadržavati:

- podatke o postupku upisa
- podatke o slobodnim mjestima u Vrtiću
- podatak o broju zaprimljenih prijava za upis
- podatak o odbijenim prijavama za upis
- listu upisa
- listu reda prvenstva

Članak 10.

Roditelji mogu na listu prvenstva izjaviti prigovor u roku od 5 dana.

Povjerenstvo je dužno riješiti prigovor u roku od 8 dana, od dobivanja prigovora i pismeno odgovoriti roditeljima.

III KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU DJECE

Članak 11.

Prednost pri upisu imaju djeca:

- djeca žrtava i invalida Domovinskog rata	100 bodova
- djeca u godini prije polaska u školu	100 bodova
- djeca obaju zaposlenih roditelja i djeca samohranih zaposlenih roditelja	100 bodova
- djeca iz obitelji s troje i više djece	95 bodova
- djeca čiji su roditelji redoviti studenti	90 bodova
- djeca u udomiteljskim obiteljima	85 bodova
- djeca koja žive u teškim socijalnim uvjetima	80 bodova

IV UPIS I ISPIS DJECE

Članak 12.

Ugovor o korištenju programa mora biti zaključen najkasnije do 25.kolovoza za narednu pedagošku godinu.

Dijete, čiji roditelj ne potpiše Ugovor o korištenju programa, briše se iz Liste reda prvenstva.

Članak 13.

Roditelji mogu ispisati dijete zahtjevom za ispis.

Vrtić može ispisati dijete ukoliko se roditelj ne pridržava Ugovora o korištenju usluga.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
JURE BULJAT